


<p style="text-align: center;">ПРИНЯТО на собрании трудового коллектива протокол № 02 от 30.01.2024г. Председатель первичной профсоюзной организации <i>Макаф</i> /И.В.Максимова/</p>	<p style="text-align: center;">УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «Комякская ООШ» М.В.Павлова/ Приказ № 03-ОД от «30» января 2024 г.</p> 
--	---

**Изменения в Правила внутреннего трудового распорядка
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Можгинского района
«Комякская основная общеобразовательная школа»**

1. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка;
2. П. 2 1.7 читать в следующей редакции:

«При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю в соответствии со ст. 65 ТК РФ:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
 - трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства. В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или иной причине Школа по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформляет новую трудовую книжку;
 - документ, который подтверждает регистрацию в системе индивидуального персонифицированного учета, в том числе в форме электронного документа, либо страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
 - документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 - документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
 - справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования.
- Лица, поступающие на работу в образовательное учреждение, обязаны также предоставить личную медицинскую книжку, содержащую сведения об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в образовательном учреждении (ч. 1 ст. 213 ТК РФ).